

# ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ

## ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI YÖNERGESİ

### Genel ilkeler

**MADDE 1 –** (1) Artvin Çoruh Üniversitesi öğrencilerinin, Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardım etmek, onları araştırmacı ve yaratıcı niteliklere sahip kişiler olarak yetiştirebilmek, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal gereksinimlerini karşılamak amacıyla öğrenci topluluklarının kurulması ve bunlara bütçe imkânlarına göre destek sağlanması Rektörlüğün yetkisindedir.

(2) Artvin Çoruh Üniversitesinde ders dışı çalışma yapacak öğrenci toplulukları çalışmalarını aşağıdaki kurallar içinde yürütürler. Rektörlük, bu çalışmalarla ilgili yetki ve görevlerini Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ve akademik danışmanlar yardımıyla kullanır ve yerine getirir.

### Akademik danışmanlar

**MADDE 2 –** (1) Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri, öğretim görevlileri, veya araştırma görevlileri arasından kendisinin de onayı alındıktan sonra topluluk yönetim kurulunda belirlenerek Rektörlük Makamına sunulur.

(2) Kurulacak topluluklarla ilgili 1 nci Maddenin 1 nci Fıkrasındaki amaç doğrultusunda ilgili tüzük ve çalışma programlarının hazırlanmasına yardımcı olur.

(3) Üniversitenin belirleyeceği genel ilkeler çerçevesinde, topluluk çalışmalarını denetler ve yürütülmesine yardımcı olurlar.

(4) Topluluğun ihtiyaçlarına göre bütçe hazırlığına yardımcı olur.

(5) Yönetim Kurulunun çalışmalarını ve karar defteri tutmasını denetler.

### Toplulukların kurulması

**MADDE 3 –** (1) Öğrenciler, topluluk kuruluş ve işleyişi ile ilgili ilk başvuruyu Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na yaparlar.

(2) Kurulması istenilen topluluğun amaçları kapsamında çalışmalar yapan daha önce kurulmuş bir topluluk varsa, yeni bir topluluğun kurulmasına izin verilmez.

(3) Topluluk kurmak isteyen öğrenciler ilgi alanları doğrultusunda çalışmalarda bulunabilmek için;

a) Öngörülen akademik danışmanın görevi kabul ettiğine dair dilekçesini,

b) Geçici Yönetim Kurulu ve en az 15 kişiden oluşan üye listesini (her bir üye SKS Daire Başkanlığından tedarik edecekleri Üye Başvuru Formu'nu dolduracaktır),

c) Yapılması planlanan etkinliklerin yer aldığı proje dosyasını,

d) Bölüm onayı alınmış topluluk odası yazısını,

e) Hazırladıkları topluluk tüzüğünü,

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı aracılığı ile Rektörlük onayına sunarlar.

(4) Geçici olarak kuruluşuna izin verilen topluluk, Rektörlük tarafından belirlenen deneme süresi sonunda Genel Kurulu toplayarak yeni Yönetim Kurulunu seçer. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na verir.

(5) Kuruluşu kesinleşen topluluğun üyeleri 4 ncü Maddedeki topluluklara üye olma koşullarını yerine getirmelidir.

### **Topluluklara üye olma koşulları**

**MADDE 4 –** (1) Üyelik başvurusu, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca hazırlanan ve öğrenci tarafından doldurulup imzalanan üyelik formunun Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına verilmesi ve üyelik kartı düzenlenmesi ile gerçekleşir.

(2) Topluluğa üyelik için başvuran öğrencilerin Artvin Çoruh Üniversitesi'ne kayıtlı öğrenci olması gerekmektedir.

### **Topluluk tüzüğü**

**MADDE 5 –** Her topluluk kendi topluluk tüzüğünü hazırlar. Bu tüzükler çerçeve yönetmeliğe aykırı hükümler içeremez. Topluluk tüzüğünde bulunması gereken ana başlıklar şunlardır: Kuruluş, Amaç ve Etkinlikler, Üyelik, Genel Kurul ve Görevleri, Yönetim Kurulu ve Görevleri, Denetim Kurulu ve Görevleri, Evraklar.

### **Üyelik**

**MADDE 6 –** (1) Üyelik, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'ndan üyelik kartının alınması ile kesinleşir.

(2) Aktif üye olunması, üyenin bir öğrenim yılı içinde topluluk çalışmalarında etkin olarak görev almasına ve Genel Kurullara katılmasına göre Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve akademik danışmanın onayı ile kesinleşir.

(3) Seçme ve seçilme hakkına yalnızca aktif üyeler sahiptir.

(4) Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu Üyeleri doğal olarak aktif üye sayılırlar.

(5) Her üyenin topluluktan ayrılma hakkı saklıdır. Ayrılma dilekçesinin Yönetim Kuruluna ulaşmasıyla üyelik hakları düşer. Öğrenci yeniden üye olmak isterse topluluklara alınma koşullarını yerine getirmek zorundadır.

(6) Yönetim Kurulu, topluluğun amacına ters düşen davranışlar içinde bulunan ya da disiplin cezası alan üyeleri, gerekçe göstererek üyelikten çıkarabilir. Yönetim Kurulunun oy çokluğu ile alınan üyelikten çıkarma kararı; akademik danışman ile Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın da görüşü alınmak suretiyle Rektörlük onayı ile kesinleşir.

### **Genel kurul**

**MADDE 7 –** (1) Topluluğun en yetkili karar organıdır.

(2) Topluluğun kayıtlı üyelerinden oluşur.

(3) Bir öğrenim yılında en az iki kez, Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

(4) Yönetim Kurulunun ve Denetim Kurulunun önerileri ya da üye çoğunluğunun (%51) yazılı isteğiyle olağanüstü toplanır.

(5) Yönetim Kurulu olağan ve olağanüstü toplantıları bir hafta önceden duyurur.

(6) Topluluğun tüzük ve yönetmeliğini onaylar, değişiklik önerilerini görüşüp karara bağlar.

(7) Öğrenim yılı başında etkinlik raporlarını onaylar, öğrenim yılı sonunda ise topluluğun Dönem Sonu Raporunu, Gelir-Gider Çizelgesini ve Denetleme Kurulunun Raporlarını inceler ve karara bağlar.

(8) Akademik danışman gerek görürse Genel Kurulda gözlemci olarak bulunabilir.

### **Yönetim kurulu**

**MADDE 8 –** (1) Genel Kurulda gizli oyla seçilen en az üç, en çok yedi asil topluluk üyesinden oluşur. Asil üye sayısı kadar yedek üye seçilir. Yönetim Kurulu üye sayısı her zaman tek sayıdan oluşmalıdır.

(2) Yönetim Kurulu topluluğa kayıtlı öğrencilerden seçilir ve seçimlerde sadece öğrenciler oy kullanabilir.

(3) Yönetim Kurulunun ilk toplantısında; başkan, başkan yardımcısı ve muhasip üye seçilir. Başkan, topluluğun her türlü karar ve yürütme işinden sorumludur. Muhasip üye, topluluğun tüm parasal işlerini yürütür ve gerekli belgeleri düzenli olarak tutar.

(4) Seçim sonuçlarını bir hafta içinde, tutanakla birlikte Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na iletir.

(5) Başkanın sorumluluğunda, topluluk amaçlarının ve çalışma konularının gerçekleştirilmesini sağlar ve Genel Kurul kararlarını uygular.

(6) Başkanın sorumluluğunda, yasalarda, topluluk tüzüklerinde belirtilen görevlerini yerine getirir ve yetkilerini kullanır.

(7) Topluluğun yapacağı etkinlikler için, topluluk akademik danışmanının resmi onayı ve başkanın veya bir yönetim kurulu üyesinin yazılı başvurusu ile Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ve Rektörlükten izin alır.

(8) Üniversite dışı yazışmalar Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı aracılığıyla yapılır.

(9) Çalışma raporunu ve Genel Kurul karar defterini en geç 15 Haziran'a kadar, etkinlik programını ise her öğrenim yılının ilk ayı sonuna kadar resmi onayı ile Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na verir.

(10) Genel Kurul toplantılarının gün, saat ve yerini saptar.

(11) Topluluklar Rektörlükten izin alarak kullanacakları yerlerin topluluk amaçlarına uygun olarak kullanılmasından ve denetlenmesinden sorumludur.

(12) Çalışma yan kurulları kurar ve bu yan kurulların çalışmalarını denetler.

(13) Genel Kurulda alınan kararları üyelere ve ilgili birimlere duyurur ve uygular.

## **Denetim kurulu**

**MADDE 9 –** (1) Genel Kurulda seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur.

(2) Topluluğun bütçe ve hesap işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri her öğrenim dönemi sonunda inceler, sonuç ve önerilerini Yönetim Kuruluna bir raporla bildirir.

(3) Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen bir sonraki öğrenim dönemine ilişkin programının ve bütçesinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirir.

## **Evraklar**

**MADDE 10 –** (1) Yönetim Kurulu ve Genel Kurul karar defteri tutulur.

(2) Topluluğun kullanımı için verilen demirbaşlar, demirbaş defterine yazılır.

(3) Faturalar ve gelir-gideri gösterir defter düzenli olarak tutulur.

## **Disiplin işleri**

**MADDE 11 –** (1) Topluluk etkinlikleri kapsamında topluluk amaçlarına ters düşen, 8 nci Maddenin 7 nci Fıkrasını uygulamayan veya “Öğrenci Disiplin Yönetmeliği”ne aykırı davranışlarda bulunan öğrenciler hakkında topluluk 1, Yönetim Kurulu yada Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’nın önerisi üzerine Rektörlük Makamı’nın onayı ile Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca işlem yapılır.

(2) Topluluk Yönetim Kurulu üyelerinin 11 nci Maddenin 1 nci Fıkrasında belirtilen hususlar kapsamında disiplin soruşturması geçirip iki kez ceza alması halinde, topluluk Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’nın önerisi ve Rektörlük onayı ile kapatılır.

(3) Topluluk etkinlikleri kapsamında topluluğun Artvin Çoruh Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Çerçeve Yönergesi’ne ve topluluğun kendi tüzüğünde belirtilen kuruluş amaçlarına aykırı ve onlardan farklı etkinliklerde bulunduğu keskinleşmesi durumunda, topluluk Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’nın önerisi ve Rektörlük onayı ile kapatılır.

(4) Bir öğrenim yılında amacına uygun en az üç etkinlik yapmayan, çalışma raporunu en geç 15 Haziran’a kadar, etkinlik programını her öğrenim yılının ilk ayı sonuna kadar Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’na vermeyen ve tüzüğünde belirtilen sürede Yönetim Kurulunu seçmeyen topluluk, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’nın önerisi ve Rektörlük onayı ile yazılı olarak uyarılır. Yukarıda adı geçen belgelerin bir sonraki öğrenim yılında da Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’na verilmemesi durumunda topluluk, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’nın önerisi ve Rektörlük onayı ile kapatılır.

(5) Gerekli çalışmaları yapmadığı için uyarılan topluluk bir sonraki dönem içinde de çalışma yapmazsa ya da Yönetim Kurulunu seçmezse Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’nın önerisi ve Rektörlük onayı ile kapatılır.

(6) Topluluk akademik danışmanının bu görevinden ayrılması halinde, yeni akademik danışmanın en geç iki ay içinde belirlenmesi gerekmektedir. Yeni akademik danışmanın, eski danışmanın ayrılma tarihinden itibaren en geç üç ay içinde belirlenmemesi durumunda topluluk uyarılır, bu durum altıncı ayın sonuna kadar devam ederse, topluluk, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’nın önerisi ve Rektörlük onayı ile kapatılır.

(7) Yönetim Kurulu dışında kayıtlı üye sayısı 15’in altına düşen toplulukların etkinlik yapmalarına izin verilmez.

(8) Topluluklarla ilgili her tür uyuşmazlıklar Rektörlükçe karara bağlanır.

### **Mali hükümler**

**MADDE 12** – (1) Toplulukların düzenleyecekleri etkinliklerde ulaşım, yurtlarda konaklama, kafeteryada öğle ve akşam yemeği talepleri bütçeleri dâhilinde Üniversite tarafından karşılanır.

(2) Topluluklar, ödeme belgeleri ile birlikte muhasebe defteri ve demirbaş defteri tutmak zorundadırlar.

(3) Muhasebe ve demirbaş defterleri , Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ve Rektörlük tarafından denetlenir.

### **Topluluk etkinlikleri ile ilgili genel kurallar**

**MADDE 13** – (1) Toplulukların yapacakları etkinlikler ile bağış, sponsorluk ve yapacakları etkinliklerden elde edilen gelir ve giderleri, aşağıda belirtilen kurallara göre düzenlenir, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından denetlenir.

(2) Toplulukların imzalı etkinlik dilekçelerini, en az bir hafta önceden Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na vermesi gerekmektedir.

(3) Öğrenci topluluklarının hazırladığı etkinlik afişlerinde Artvin Çoruh Üniversitesi logosu afişin sol üst köşesinde yer almalıdır. Etkinliğe destek veren resmi bir kurum varsa logosu sağ üst köşeye Artvin Çoruh Üniversitesi logosunun karşısına yerleştirilir. Firma logoları ise afişin altında yer almalıdır. Afişlerde etkinliği düzenleyen topluluğun adı ve varsa logosu mutlaka bulunmalıdır.

(4) Toplulukların yurt içi veya yurt dışında bir etkinliğe katılmak istemeleri durumunda etkinliği düzenleyen kurum/kuruluştan resmi davet yazısının Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na verilmesi gerekmektedir.

(5) Film ve belgesel gösterimleri için 09.06.2004 tarih ve 5187 nolu kararla yayımlanan telif yasası gereğince filmin yapımcısı/senaristi/yönetmeni bağlı olduğu ajans/büyükelçilik vb.den gösterimi ile ilgili alınan izin belgesinin etkinlik dilekçesine eklenmesi zorunludur.

(6) Alkollü içecek ve sigara firmaları ile Rektörlükçe sakıncalı bulunan firmalardan sponsorluk alınmaz.

(7) Topluluklar firmalarla yapmış olduğu sponsorluk protokollerini, etkinlikten önce Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na teslim etmeleri gerekmektedir.

(8) Davet edilen konukların yol masrafları (otobüs ve tren) topluluğun bütçesinden karşılanmaktadır. Bunun için davet edilen konuklar yol masrafını önce kendileri öderler. Teslim edilen bilet bedeli binde 7,5 oranında damga vergisi kesildikten sonra konuğun dolduracağı formda beyan ettiği banka hesap numarasına havale edilir.

(9) Toplulukların düzenleyeceği etkinliklerde basılan bilet/davetiyeler, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından damgalanır ve bilet/davetiye sayısı tutanakla belirlenir.

### **Geçici madde**

**MADDE 1** – Bu Yönerge hükümleri yürürlüğe girdiği tarihte kurulu olan topluluklar, yürürlüğü izleyen eğitim-öğretim dönemi sonuna kadar Yönerge hükümlerinin gereklerini yerine getirmek zorundadırlar.

### **Yürürlük**

**MADDE 15** – Bu yönerge Üniversite Senatosu'nca kabul edilip ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 16** – Bu yönergeyi Artvin Çoruh Üniversitesi Rektör'ü yürütür.